

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка — детский сад №54 «Золушка» города Лесосибирска»**  
(Наименование образовательного учреждения)

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзной первичной  
организации  
МБДОУ «Детский сад №54 «Золушка»

 Т.Г. Пичугина

Протокол от 20.03.2014 г. № 3

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая  
МБДОУ «Детский сад №54 «Золушка»

 Е.Л. Дресвянкина

«20» марта 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ОТ  
ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В**

**Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Центр развития ребенка — детский сад №54 «Золушка» города Лесосибирска»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение о порядке использования доходов от платных услуг и от приносящей доход деятельности (далее – Положение), разработанное в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирует финансовые механизмы и отношения, возникающие в **МБДОУ «Детский сад №54 «Золушка»**, в связи с оказанием услуг, предоставление которых осуществляется на платной основе, а так же поступлений от иной приносящей доход деятельности, для осуществления деятельности в **МБДОУ «Детский сад №54 «Золушка»** (далее - Учреждение).

**2. Виды платных услуг и приносящей доход деятельности и источники их формирования**

2.1. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- родительская плата за присмотр и уход за детьми, обучающимися в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования;
- привлечение в порядке, установленном законодательством РФ дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. К платным услугам относятся:

- спортивно-оздоровительные услуги;
- консультации учителя-логопеда, педагога-психолога, дефектолога;
- выполнение специальных работ по договорам;
- организация отдыха и развлечений, культуры и спорта;

- осуществление оздоровительной кампании в ДООУ;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;
- полиграфическая деятельность, оказание услуг по изданию и тиражированию печатной, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебно-методические, наглядные пособия и материалы, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;
- помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе;
- образование взрослых по дополнительным общеразвивающим программам.

### **3. Порядок предоставления услуг**

3.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Отказ потребителя от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

3.2. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

3.3. Учреждение обязано обеспечить потребителю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения либо привлеченными специалистами.

3.5. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию услуг населению осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания услуг населению; осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности материальных и других ценностей.

### **4. Информация об услугах, порядок заключения договоров**

- 4.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 4.2. Учреждение обязано довести до потребителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 4.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов:
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных образовательных услуг;
  - об утверждении стоимости обучения каждой образовательной программе.
- 4.4. Информация об Учреждении и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
  - б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
  - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
  - г) место нахождения или место жительства Заказчика;
  - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
  - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
  - ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
  - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
  - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
  - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
  - л) форма обучения;
  - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
  - н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
  - о) порядок изменения и расторжения договора;
  - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 4.6. Расчеты за оказание платных услуг производятся ответственными лицами Учреждения, предоставляющего данный вид платной услуги, как через кредитное учреждение, так и с применением бланков строгой отчетности.
- 4.7. Стоимость платных услуг определяется Лесосибирским городским Советом депутатов. Порядок определения платы устанавливается администрацией города.
- 4.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.9. Доход от оказания платных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

4.10. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе потребовать в соответствии с законодательством РФ и настоящим положением полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.11. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

## **5. Порядок и направление использования внебюджетных средств**

5.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг и от приносящей доход деятельности, аккумулируются на лицевом счете Учреждения по учету средств от приносящей доход деятельности.

5.2. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущества и объекты собственности, безвозмездно переданные ему от юридических лиц.

5.3. Доходы, полученные в дар от юридических или физических лиц, поступают на специальный баланс и не подлежат изъятию или отчуждению, кроме, как по решению суда или вследствие ликвидации учреждения.

5.4. Расходование средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным руководителем Учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год предоставляется в финансовое управление администрации г. Лесосибирска. Руководитель Учреждения по мере необходимости может в течение года вносить изменения в план финансово-хозяйственной деятельности.

5.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг и от приносящей доход деятельности, направляются на обеспечение деятельности и развитие Учреждения:

- выплата заработной платы работникам, в т. ч. на основании решения суда;
- премирование работников;
- оказание материальной помощи работникам;
- оплата выполненных для учреждения различных услуг (работ), в т. ч. необходимых для ведения приносящей доход деятельности;
- покупка основных средств и других материальных ценностей;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- приобретение продуктов питания;
- приобретение моющих средств и средств личной гигиены;
- приобретение хозяйственных товаров;
- приобретение средств для дезинсекции;
- приобретение мягкого инвентаря;
- приобретение посуды;
- приобретение канцелярских товаров для учебных целей;
- приобретение медикаментов, витаминных препаратов и перевязочных средств;
- приобретение мебели для обустройства групповых помещений, спален;
- приобретение игрушек, игровых пособий, спортивного оборудования и инвентаря;
- приобретение наглядных и развивающих пособий; детской и учебной литературы; детских музыкальных инструментов;
- приобретение медицинского оборудования;
- приобретение учебного оборудования;
- приобретение фото и видеоаппаратуры, звукоаппаратуры;
- приобретение бытовой техники, устройства хранения ключевой информации;
- приобретение средств пожаротушения и индивидуальной защиты.

Прошито и пронумеровано 4 листа

Заведующая МБДОУ

«Детский сад №54 «Золушка»

Е.Л.Дресвянкина

